



LETENYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

☒ 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. ☎ T.: 93/544-970
igazgatas@letenye.hu

.....⁴..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. október 22-i ülésére

Tárgy:

**Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde 2026/2027.
nevelési évre szóló munkatervének
megtárgyalása**

Előterjesztő:

Vida László polgármester

Készítő:

Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági
osztályvezető *gm*

Tárgyalja:

Szociális és Gazdasági Bizottság

Egyeztetve:

Hermán Zsoltné Szunyogh Éva főigazgató

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

Németh-Simon Tamara pénzügyi osztályvezető *lcs*

**Tartalmi, formai szempontból
ellenőrizte:**

Kanizsai Mónika aljegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Hámori Nóra jegyző *ad*

Minősített többségű szavazást igényel:

Nem.

***Melléklet: Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde
2026/2027. nevelési évre szóló munkaterve***

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 2026. augusztus 20. napjától hatályos 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó az Nktv-ben meghatározott módon **egyetértési jogot gyakorol – többek között - az intézmény éves munkatervét tekintetében.** A Nktv. 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató éves munkatervet készít, amelyet a nevelőtestület fogad el, azonban a **fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.** Az Nktv. 85. § (1a) bekezdésében foglaltak szerint **a fenntartó a köznevelési intézmény éves munkatervéhez az egyetértését az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül adja meg.** A hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján tehát a munkaterv egészét, mint dokumentumot már nem a fenntartó hagyja jóvá (ez a jogkör megszűnt), de a költségvetést érintő feladatellátásnál az egyetértési joga megmaradt.

A Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde főigazgatója 2026. szeptember 22. napján megküldte a többcélú köznevelési intézmény 2026/2027. évi munkatervét az egyetértési jog gyakorlása céljából, mivel a munkaterv tartalmaz olyan többletszolgáltatást, amely ellátásából a fenntartóra többlet pénzügyi kiadás hárul. A többletkötelezettséget az jelenti, hogy a 2026/2027-es nevelési évben bevezetésre került az intézmény egyedutai feladatellátási helyén a játékos angol nyelvi foglalkozás. A foglalkozások heti három alkalommal, összesen heti 6 órában valósulnak meg. Angol nyelvű lektor látja el a feladatot megbízási szerződéssel. A lektor megbízási szerződése 2027. május 31-ig szól.

Az angol nyelvi foglalkozásokra az óvodás gyermekek szülei részéről igény mutatkozik, a kisgyermek aktívan vesznek részt a játékos angoltanulásban, valamint a letenyei gyermekek letenyei óvodában való megtartása, a gyermeklétszám növelése önkormányzatunk érdeke is, a foglalkozások költségeire az anyagi fedezet megteremthető és az a többcélú köznevelési intézmény költségvetésébe beépítésre kerül, ezért javaslom az egyetértés megadását a többletkötelezettség tekintetében.

A munkatervet a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde nevelőtestülete a 2026. augusztus 31-ei ülésén elfogadta, valamint azt a szülői szervezet is megismerte és véleményezte.

A fentiekben leírtak alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslatok:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervében meghatározott, a fenntartóra többletkötelezettséget jelentő angol nyelvi foglalkozások megszervezésével egyetért, a foglalkozások költségeire a költségvetési fedezetet biztosítja.

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a többcélú köznevelési intézmény főigazgatóját.

Határidő: tájékoztatásra azonnal

Felelős: Vida László polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

Gál Zsuzsanna önkormányzati és hatósági osztályvezető

Letenye, 2026. október 1.




Vida László
polgármester

Szociális és Gazdasági Bizottság

1.8. Megtárgyalja:

1.8.10. az önkormányzati vagyont érintő, valamint minden olyan előterjesztést, a Képviselő-testület elé kerülő javaslatot, előterjesztést, rendelet- tervezetet, amelynek gazdasági-pénzügyi kihatása van.

Szociális és Gazdasági Bizottság határozati javaslat

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szociális és Gazdasági Bizottsága javasolja Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva értsen egyet a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervében meghatározott, a fenntartóra többletkötelezettséget jelentő angol nyelvi foglalkozások megszervezésével, a foglalkozások költségeire a fedezetet biztosítsa.

Megbízza az elnököt, hogy a döntést ismertesse a soron következő képviselő-testületi ülésen.

Felelős: Mezriczky István elnök

határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Gal Zs

LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
ÉRKEZET	2026. Szeptember 22.
ÉRK.	7465 = Gal Zs.
LEJÁR.	4028-1/2026

Főigazgatói munkaterv



2026/2027. nevelési év



Készítette:

Hermán Zsoltné Szunyogh Éva
főigazgató

1. A pedagógiai munka feltételrendszere**Alapító okirat szerinti feladatellátás**

<i>Terület</i>		<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	I/748-9/2024.
2.	Fenntartó neve, címe	Letenye Város Önkormányzata 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.
5.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	8868 Letenye, Eötvös u. 5. 8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2/B
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat)	Óvoda 150 fő 98/2015.(VII.9.) sz. Bölcsőde 14 fő
7.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	100 fő
8.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	50 fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (Bölcsőde)	14 fő
10.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2026/2027. nevelési évben	6
11.	Az intézmény bölcsődei csoportjainak száma 2026/2027. évben	1
12.	Az intézmények napi nyitvatartási ideje a 2026/2027. nevelési évben	6.30 – 17.00
13.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	többcélú intézmény, óvoda-bölcsőde
14.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
15.	Gazdálkodási jogköre	Önálló gazdálkodó

<i>Terület</i>		<i>Adat</i>
1.	Óvodai csoportok száma összesen	6
2.	Bölcsődei csoportok összesen	1

<i>Terület</i>		
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	Szeptember 1: 103 fő Várható létszám a beiratkozott gyermekek száma alapján: 109 fő.
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport	17,16
3.	Ebből SNI	8 fő
4.	Étkező gyermekek létszáma	103 fő
5.	Félnapos óvodás	-
6.	Veszélyeztetett gyermekek létszáma	-
7.	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	3
8.	Halmazottan hátrányos helyzetű	7

A 2026/2027.
nevelési évre
beiratkozott
gyermekek lét-
száma

A 2026/2027.
nevelési évre el-
utasított gyer-
mekek létszáma

A 2026/2027. nevelési
évre felvételt nyert gyer-
mekek létszáma

Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	26	-	24
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	10	-	10
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: 8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2/B	7	-	7

Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

Terület		Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva
2.	Az intézmény telefonszáma	0630/522-1033
3.	E-mail elérhetősége	letenyeiovoda@gmail.com
4.	Óvodapedagógusok összesen	12 fő
4.1.	Ebből főigazgató	1 fő
4.2.	Ebből főigazgató-helyettes	1 fő
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítők	9 fő
5.1	Dajkai álláshely száma	7 fő
5.2	Pedagógiai asszisztens	1 fő (+1 fő 2026. október 1-jétől kerül betöl- tésre)
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1 fő
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	3 fő
7.	Kisgyermeknevelő	2 fő
8.	Bölcsődei dajka	1 fő
9.	Élelmezésvezető	1 fő
10.	Ügyviteli dolgozó	1 fő
11.	Szakács	2 fő
12.	Konyhai kisegítő	5 fő

	<u>Foglalkoztatottak létszáma</u>		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Foglalkoztatottak létszáma
	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)		Nő (fő)	Férfi (fő)	technikai (fő)
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Bajcsy-Zs.u.2.	9	6	8	8		2
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: Eötvös u. 5.	3	3	4	4		1

	<u>nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)</u>		pedagógiai asszisztens	óvodapszichológus (fő)	informatikus (fő)	karbantartó (fő)	konyhás (fő)
	dajka	óvodatitkár					
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Bajcsy u. 2.	5	1	1 (2026. október 1-jétől)	-	-	1	1
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: Eötvös u. 5.	2	-	1	-	-		1

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE

Gyakornok
(ha igen kérjük X-el jelölni)neveléssel-oktatással lekötött
órák száma [óra/hét]

1.	Bedő Krisztina		32
2.	Fischli Eszter		24
3.	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva		10
4.	Horváthné Kovács Bernadett		32
5.	Németné Kovács Erika		32
6.	Pál Fanni		32
7.	Prémecz Rebeka		32
8.	Somogyiné Pintér Dóra		32
9.	Szabóné Szabadi Csilla		32
10.	Tamás Szabina		32
11.	Vargáné Szamosvári Nikolett		32
12.	Wégnér-Pataki Bernadett		32

Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai

A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma (fő)	Csoport típusa (kérjük x-szel jelezni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Pedagógiai asszisztens, Dajka neve
--	----------------------------	--	------------------	--	------------------------------------

1	Pillangó	18 fő	homogén / életkor szerint osztott	X	Horváthné Kovács Bernadett	32	Steinbach Zoltánné
			heterogén/ vegyes életkorú		Vargáné Szamosvári Nikoletta	32	
2	Katica	21 fő	homogén / életkor szerint részben osztott	X	Némethné Kovács Erika	32	Horváth Istvánné
			heterogén/ vegyes életkorú		Tamás Szabina	32	
3	Napocska	Szeptemberben: 18 fő Későbbiekben: 21 fő	homogén / életkor szerint osztott	X	Bedő Krisztina	32	Martonné Tóth Éva
			heterogén/ vegyes életkorú		Pál Fanni	32	
4	Pinokkió	21 fő	homogén / életkor szerint osztott	X	Szabóné Szabadi Csilla	32	Mikó Gáborné
			heterogén/ vegyes életkorú		Prémecz Rebeka	32	
5	Halacska	Szeptemberben: 10 fő Későbbiekben: 13 fő	homogén / életkor szerint osztott	X	Wégner-Pataki Bernadett	32	Simonka Barnáné
			heterogén/ vegyes életkorú				
6	Süni	15 fő	homogén / életkor szerint részben osztott	X	Fischli Eszter	24	Dénes Miklósné, Németh Anita
					Somogyin Pintér Dóra	32	

MUNKAI DÖBEOSTÁS, MUNKAREND

Az óvodapedagógusok az óvoda nyitásától –zárásáig heti váltásban dolgoznak az alábbi munkarenden felül – lépcsőzetes váltásban 6.30 órától 13.00 óráig, illetve 10.30 órától 17.00 óráig mindig más óvónő fogadja, illetve bocsátja haza a gyermekeket.

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
---------------------	---------------------	---	-------	------	--------	-----------	--------

Pillangó	Horváthné Kovács Bernadett	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
	Vargáné Szamosvári Nikoletta	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
Katica	Némethné Kovács Erika	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
	Tamás Szabina	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
Napocska	Bedő Krisztina	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
	Pál Fanni	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
Pinokkió	Szabóné Szabadi Csilla	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
	Prémecz Rebeka	32	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-14.00 9.30-16.00	7.30-13.30 10.00-16.00
Halacska	Wégner-Pataki Bernadett	32	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	10	7.30-9.30	7.30-9.30	7.30-9.30	7.30-9.30	7.30-9.30
Süni	Fischli Eszter	24 (Délutános héten 1 nap 8.00-16.00 óráig)	8.00-14.30 10.30-16.00	8.00-14.30 10.30-16.00	8.00-14.30 10.30-16.00	8.00-14.30 10.30-16.00	8.00-14.30 10.30-16.00
	Somogyiné Pintér Dóra	32	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00 10.00-16.30	7.30-14.00

			10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30		10.00-16.30
Ssz.	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Horváth Gréta óvodatitkár		8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00
DAJKÁK (Heti váltásban 7.30-tól 15.30-ig és 8 órától 16 óráig)							
Óvodai csoport neve	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1-Pillangó	Steinbach Zoltánné dajka		7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00
2-Katica	Horváth Istvánné dajka		7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00
3-Napocska	Martonné Tóth Éva dajka		7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00
4-Pinokkió	Mikó Gáborné dajka		7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00	7.30-15.30 8.00-16.00
5-Halacska	Simonka Barnáné dajka		7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30
6-Süni	Dénes Miklósné dajka		7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30	7.30-15.30 8.30-16.30
7	Kuzma Istvánné (napi 4 órában rehabilitációs munkakörben) dajka		9.00-13.00	9.00-13.00	9.00-13.00	9.00-13.00	9.00-13.00
Pedagógiai asszisztens							
Ssz.	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Németh Anita pedagógiai asszisztens		7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
2.	pedagógiai asszisztens (Az állás 2026. október 1-jétől kerül betöltésre)						
KONYHÁSOK							
Ssz.	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Bedi Gyözőné konyhalány		7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
2.	Bálint Judit konyhai kisegítő, főzőlány		7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
Egyéb technikai dolgozó - karbantartó							
Ssz.	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Koronczi József László karbantartó		7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30

A kisgyermeknevelők a bölcsőde nyitásától –zárásáig heti váltásban dolgoznak az alábbi munkarenden felül – lépcsőzetes váltásban 6.30 órától 13.00 óráig, illetve 10.30 órától 17.00 óráig

Bölcsődei dolgozók						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Szőke Rebeka kisgyermeknevelő	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00
2	Papócsi Rita kisgyermeknevelő	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00	6.30-13.30 10.00-17.00
3	Szabó Jolán bölcsődei dajka	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30

Főzőkonyha dolgozói						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Kovácsné Tóth Erika élelmészvezető	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
2	Kodola Barbara ügyviteli dolgozó	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
3	Butykai Katalin szakács	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
4	Farkas István szakács	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
5	Budai Krisztina konyhai kisegítő	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
6	Horváthné Iván Ildikó konyhai kisegítő	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
7	Meilinger Mónika konyhai kisegítő	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
8	Orsós Imréné konyhai kisegítő	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
9	Varga Annamária kisegítő, főzőlány	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00

Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

adat	TERÜLET	Fejlesztés
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	CSOPORTSZOBÁK 200 m ² UDVAR 5531 m ²	karbantartás, javítás
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	CSOPORTSZOBÁK 120 m ² UDVAR 1648 m ²	karbantartás, javítás
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: 8868 Letenye, Bajcsy u. 2/B	CSOPORTSZOBA 48 m ²	-

Szervezeti feltételek**Intézményi feladatmegosztás**

	Főigazgató	Főigazgató-helyettes	Munkaközösség-vezető
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	Fischli Eszter	Szabóné Szabadi Csilla
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	Fischli Eszter	
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: 8868 Letenye, Bajcsy u. 2/B	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	Fischli Eszter	

	Főigazgató	Főigazgató-helyettes
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	10	
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.		24
Telephely, feladatellátási hely neve, címe: 8868 Letenye, Bajcsy u. 2/B	2	

Helyettesítési rend

KI HELYETTESÍTI (NÉV)		A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1	Fischli Eszter	Főigazgató
2	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	Főigazgató-helyettes
Az óvónők akadályoztatás esetén egymást helyettesítik.		

	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakorlók létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	3	-	-	8	1	-
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	-	-	-	3	-	-

Intézményi hagyományok

Sorszám	időpont	esemény	felelősök
1	2026.08.25. 2026.08.25. 2026. 08. 31.	Szülői értekezlet Bajcsy Szülői értekezlet Bölcsőde Nevelési értekezlet	főigazgató, óvodapeda- gógusok
2	2026. 09. 01. -10. 31.	Beszoktatás, új gyermekek fogadása	Bedő Krisztina Pál Fanni Wégner-Pataki Bernadett
3	2026. 09.10-09.30.	Szülői értekezletek csoportoknak	óvodapedagógusok
4	2026. 11. 03.	Kézműves nap a szülőknek, lámpások készítése	Szabóné Szabadi Csilla, Prémecz Rebeka
5	2026.11.11.	Márton Napi Lámpás Járás 15.30	Vargáné Szamosvári Nikoletta Horváthné Kovács Bernadett
6	2026. 12. 04.	Mikulás	óvodapedagógusok
7	2026. 12.	Adventi gyertyagyújtás a városi ünnepségen	Némethné Kovács Erika Tamás Szabina
8	2026. 12. 17.	Karácsonyi ünnepség	Némethné Kovács Erika Tamás Szabina
9	2027. 01. 29.	Félévi értekezlet	főigazgató
10	2027. 02. 05.	Farsang	Bedő Krisztina Pál Fanni Somogyiné Pintér Dóra
11	2027. 02. 20.	Szülői bál	SZK tagok
12	2027. 03. 12.	Szakmai Nap	főigazgató
13	2027. 03. 24.	Húsvéti Tojáskereső	óvodapedagógusok
14	2027. 04. 14.	Bölcsőde nyílt nap	főigazgató, kisgyermeknevelők
15	2027. 04. 15 -16	Nyílt nap (Bajcsy-Eötvös)	főigazgató, óvodapedagógusok
16	2027. 04. 27-30	Anyák napja	óvodapedagógusok
17	2027. 04. 26- 04. 27	Beiratkozás	főigazgató, óvodatitkár
18	2027. 05. 10.	Madarak és fák napja	Munkaközösség-vezető, főigazgató
19	2027. 05. 14.	Gyereknapi	főigazgató, óvodapedagógusok
20	2027. 05. 27.	Évzáró, ballagás Eötvös	óvodapedagógusok, főigazgató-helyettes
21	2027. 05. 28.	Évzáró, ballagás Bajcsy	Prémecz Rebeka, Szabóné Szabadi Csilla, főigazgató
22	2027. 06. 04.	Nevelési évet záró értekezlet Szakmai kirándulás	főigazgató



Nevelés nélküli napok:

2027. 01. 29.	Félévi értekezlet
2027. 03. 12.	Szakmai nap
2027. 06. 04.	Nevelési évet záró értekezlet
2027. 08. 30.	Nevelési évet nyitó értekezlet

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**Szakmai munkaközösségek működése:****Letenye és Környéke Óvodáinak Szakmai Munkaközössége****Cél:**

- Szakmai tapasztalatszerzés
- Minőségi szakmai munka segítése
- Egymás segítése (igazgatók egymás között)
- Egységes törvényértelmezés
- Kitekintés, annak lehetősége, hogy ne legyenek a kis óvodák elszigetelve
- Ismerjük egymást, óvónők közössége, tartalmas kapcsolat alakítása (kirándulások)

Óvodán belül:

- pozitív megerősítések, hogy jól csinálom (tapasztalatcsere)
- ötletek merítése, minőségi munkavégzés
- egymás ismerete
- közösségformálás
- együtt gondolkodás segítése

Angol nyelvi játékos foglalkozások

A 2026/2027-es nevelési évben bevezetésre került az intézmény telephelyén (8868 Letenye, Eötvös utca 5.) a játékos angol nyelvi foglalkozás. A foglalkozások heti három alkalommal, összesen heti 6 órában valósulnak meg. Angol nyelvű lektor megbízási szerződéssel látja el a feladatot. A nevelési évben kerül kidolgozásra a program, a tapasztalatok összegyűjtését követően.

Információátadás

A pedagógiai szakmai koordinációs megbeszélések célja: egységes nevelői szemlélet kialakítása, feladatok megbeszélése, feladatokért felelős reszortok kiosztása, események, rendezvények előkészítése, megvalósítása.

A technikai dolgozók koordinációs megbeszélésének célja: információk átadása, események, rendezvények előkészítése, feladatok, kiosztása, programokra előkészület, részvétel. Munkaidő, munkával kapcsolatos teendők megbeszélése.

3. Az intézmény partnerei

Szülők

A szülői közösséget az főigazgató és helyettese fogja össze. Az óvodai programoktól, eseményektől függően SZK értekezletet tart a szülői közösség elnökének egyeztetésével. Időpont: az aktuális események előtt két héttel.

12

Általános Iskola

- Kölcsönös látogatás egymás intézményeiben szervezett programokra, ünnepélyekre.
- Suli váró programjainak látogatása.
- Látogatás az első osztályokba.
- Tanítók látogatása az óvodába az iskolát kezdő elsősökkel.
- Tanítók látogatása az óvodába az iskolába készülő gyermekeknél.
- Iskolások meghívása a Márton napi lámpás járásra.
- Részvétel az óvodai, illetve az iskolai karácsonyi ünnepélyen

Pedagógiai szakszolgálat

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye

	Dátum			Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő			
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	heti rendszerességgel	kedden és csütörtökön	logopédiai ellátás	beszédhibák javítás fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	heti rendszerességgel	kedden és csütörtökön	gyógypedagógiai prevenció	fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	heti rendszerességgel	kedden és csütörtökön	gyógypedagógiai prevenció	fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	heti rendszerességgel	kedden	logopédiai ellátás	beszédhibák javítása fejlesztés	gyerekek	főigazgató

Egyéb partnerek

Rendszeres kapcsolatot tartunk városunk vállalkozóival, civil szervezeteivel. Kölcsönösen látogatjuk egymás programjait, eseményeit, rendezvényeit.

Fenntartó

A fenntartóval jó együttműködésre törekszünk, rendszeresen meghívjuk óvodai rendezvényekre, eseményekre.
A fórum célja aktuális problémák, óvoda-bölcsőde működését érintő aktualitások megbeszélése, tapasztalatcsere, kérések, igények felvetése, kölcsönös tiszteletadás.

13

Tehetséggondozás

A csoportokban az óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fektetnek a tehetséggondozásra, a kiemelt képességű gyermekek fejlesztésére.

A gyermekek fejlesztése a napi tevékenységekbe ágyazva, a kreativitásukat fejlesztő tehetséggondozó foglalkozások keretében valósul meg.

A tehetség felismerésének szinterei a játék, mese, vers (irodalmi nevelés), zenei nevelés, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka.

Jelenlegi tehetségműhelyek: Kreatív Tehetségműhely, Szorgos kezek, Tánckuckó.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Célunk, hogy a nevelési programban foglaltak a sajátos nevelési igénnyel összhangba kerüljenek, ezt azzal biztosítjuk a gyermekek számára, hogy

- elvárásaink igazodjanak a gyermekek fejlődési üteméhez
- fejlesztésük a számukra megfelelő területeken valósuljon meg
- feladatunk, hogy az SNI-s igényű gyermekek fejlesztése, nevelése ne terhelje túl őket
- egy új helyiség kialakítása, fejlesztési célra a Bajcsy utcai épületben

	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	hétfő, szerda	mozgásfejlesztés	fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	kedd, szerda	gyógypedagógiai fejlesztés	fejlesztés	gyerekek	főigazgató

Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	szerda, péntek	szomatopedagógiai fejlesztés	fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.	szerda	autizmus spektrumzavar	fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Székhely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Bajcsy u. 2.	kedden és csütörtökön	logopédiai ellátás	beszédhibák javítás fejlesztés	gyerekek	főigazgató
Telephely, feladatellátási hely neve, címe 8868 Letenye, Eötvös u. 5.	kedden és csütörtökön	logopédiai ellátás	beszédhibák javítása fejlesztés	gyerekek	főigazgató

14

A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

Cél és feladat időben felismerni a tanulási zavarokra utaló jeleket, például: rendezetlen, bizonytalan mozgás, testséma, tér-orientációs zavar, nagymozgások szintjében elmaradás, figyelmetlenség, rossz ceruza fogás, finommozgási nehézségek, kusza rajzok, artikulációs problémák.

Fontos szerepet szánunk a megelőzésnek, inger gazdag környezettel, sokféle apró kihívással teli elfoglaltság biztosításával.

Biztosítani kell a gyermekek észlelési, mozgási szenzomotoros képességeinek fejlődését.

fejlesztésük, megsegítésük játékos formában, játékos mozgástevékenységekkel.

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése:

A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Egyéni fejlődési napló vezetése:

- anamnézis
- szocializáció a befogadáskor
- egészséges életmód
- szocializáció és érzelmi élet
- érzelmi fejlődés

Egészséges életmódra nevelés

Feladatunk a test és lelki szükségletek kielégítése, az egészséges életmód alakítása. Az érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés biztosítása. Az anyanyelvi, értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása a mindennapi munka során. Az óvodai élet mindennapi tevékenységeinél ezeknek a feladatoknak a megvalósulására törekszünk. Nevelési feladatainkba a szülőket is bevonjuk.

15

Ellenőrzés, értékelés

A 2026/27-es nevelési év KIEMELT ELLENŐRZÉSI, ÉRTÉKELÉSI TERÜLETEI

1. Csoportnaplók ellenőrzése
2. Felvételi, előjegyzési napló
3. Felvételi- mulasztási naplók
4. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló
5. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer
6. Gyermekbalesetek megelőzése
7. SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban)
8. Gyermekevédelmi tevékenység, dokumentáció, óvodapedagógusok
9. Egészséges életmód
10. Környezeti nevelés, környezetvédelem
11. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek
12. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok
13. Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében
14. Szakmai munkaközösség működése, munkaterv ellenőrzése
15. Szakmai munka ellenőrzése
16. Alkalmazottak teljesítmény értékelése

Gazdálkodás ellenőrzése, értékelése

ellenőrzés területe	ideje	módszere	eszköze	érintettek	eredmény
használt nyomtatványok frissítése, áttekintése	október	dokumentumelemzés	nyomtatványok	óvodatitkár, főigazgató	naprakész nyomtatványok
étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése, a nyilvántartás pontossága	havonta, a szükséges táblázatok kitöltésekor	egyeztetés, dokumentumelemzés	étkezési nyilvántartások	élelmezésvezető, pedagógiai asszisztens	szóbeli értékelés, visszacsatolás

étkezési térítési díj befizetése	havonta	egyeztetés	számlák, befizetési jegyzék, számlaösszesítő, dokumentumelemzés	élelmezésvezető	visszacsatolás a szülőknek
selejtezés előkészítése	november	selejtezés	dokumentumok elemzése, selejtezési tárgyak számbavétele	főigazgató, főigazgató-helyettes ügyviteli dolgozó, óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek, dajkák	leltárból történő kivezetés
leltár előkészítése	december	leltározás	dokumentumok elemzése, leltári tárgyak számbavétele	főigazgató, főigazgató-helyettes ügyviteli dolgozó, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák	új, aktuális leltári ívek

Tanügyigazgatás ellenőrzése, értékelése

ellenőrzés területe	ideje	módszere	eszköze	érintettek	eredmény
törzskönyv aktualizálása	október május	dokumentum kitöltése	dokumentum	főigazgató	naprakész dokumentum
felvételi mulasztási naplók	szeptember január április	megbeszélés elemzés	naplók	főigazgató, óvónők	pontosan vezetett dokumentáció, szóbeli megerősítés
csoportnaplók ellenőrzése	szeptember január április	megbeszélés elemzés	csoportnaplók	főigazgató, főigazgató-helyettes	az elvárásnak megfelelő naplóvezetés
beiskolázás dokumentumai, iskolaérett-ségi vizsgálatok	január	Vizsgálatkérő lapok kitöltése, megbeszélése	dokumentumok	óvónők, szülők, gyógypedagógus	körültekintő beiskolázás, szülők megerősítése

Szakmai - pedagógiai ellenőrzés, értékelése

ellenőrzés területe	ideje	módszere	eszköze	érintettek	eredmény
beszoktatás	október 31. 6 csoport	megfigyelés, dokumentumelemzés	csoportnaplók	óvónők, főigazgató	írásbeli visszacsatolás

dokumentumok átnézése	november 6 csoport	megfigyelés, dokumentumelemzés	csoportnaplók	óvónók, főigazgató, főigazgató-helyettes	írásbeli visszacsatolás, értékelés
pedagógiai munka	február 6 csoport	megfigyelés, dokumentumelemzés, önértékelés, megbeszélés	csoportnaplók	óvónók, főigazgató	írásbeli visszacsatolás, értékelés
pedagógiai asszisztensek munkája	május	megfigyelés, önértékelés, megbeszélés	ellenőrzési szempontsor	főigazgató	értékelés
gyermekek fejlettségi szintje	május	Dokumentumelemzés, megbeszélés	gyermekek fejlődését rögzítő dokumentumok	óvónók, főigazgató	mérések eredményei, szóbeli visszacsatolás

Ellenőrzési szempontsor

1. Az óvodapedagógus személyisége, attitűdje (beszédstílus, hangneme, stb.)
2. Kompetenciaalapú óvodai nevelés megvalósulása a csoportmunkában
3. Az óvodapedagógus épít-e a gyermekek természetes kíváncsiságára, figyelembe veszi-e a tapasztalatszerzést, saját élményen alapuló ismeretszerzést, ezt milyen módon segíti?
4. Kapcsolat a csoport dajkájával
5. Milyen a viszonya a csoportjába járó gyermekekkel, hogyan segíti át a gyermekeket a nehézségeken?
6. Milyen módon valósul meg a tehetséggondozás a csoportban?
7. A tehetségműhelyek működésének nyomon követése, tapasztalatok összegyűjtése.
8. A csoport szokás- és szabályrendszere, hogyan tartja be az óvónő (következetesség, rugalmasság)
9. Az adott tevékenységek hogyan segítették az önállóságot a problémamegoldást.
10. Milyen konfliktuskezelő módszereket alkalmaz a pedagógus?
11. Az egyes gyermekek aktuális fejlettségi állapotát figyelembe veszi-e (differenciálás).
12. Megfelelő színvonalon valósultak-e meg a szervezési, előkészítési feladatok?
13. Az eszközök, módszerek, hely, idő megválasztása hogyan szolgálta az adott tevékenységet?
14. Megfelelő volt-e a tárgyi tudása?
15. Kielégítette-e a gyermekek kíváncsiságát, megfelelően motivált-e?

A nevelés nélküli munkanapok idejéről legalább hét nappal előbb a szülők tájékoztatást kapnak, az igények felmérésre kerülnek.

4. Jogszabályi háttér

sorsz	Jogszabály
1	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
2	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
3	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
5	32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
6	401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életútjáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
7	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
8	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
9	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
10	419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
11	2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
12	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
13	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
14	2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életútjáról

Dátum: Letenye, 2026. 08. 31.



Hermán Zsoltné Szunyogh Éva
főigazgató

5. Legitimációs záradék

A Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsőde irattárában I-151/ 2026 iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2026/2027-es nevelési év munkatervét.

19

Kelt, Letenye, 2026. 08. 31.

Lukács György
szülői szervezet vezetője

Az Letenyei Hóvirág Óvoda- Bölcsőde irattárában.....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és véleményezte a 2026/2027-es nevelési év munkatervét

Kelt: Letenye, 2026.

.....
fenntartó

PH

A Letenyei Hóvirág Óvoda- Bölcsőde nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2026. 08. 31. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2026/2027-es nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Letenye, 2026. 08. 31.

[Signature]
főigazgató



Felhasznált irodalom:

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Az emberi erőforrások minisztere által elfogadott óvodai tájékoztató anyag felhasználásával készült útmutató

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA



Jelenléti ív

Készült: 2026. augusztus 31-én a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsödében (8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.) megtartott 2026/27-es nevelési évet nyitó értekezleten.

Tárgy: A 2026/27-es nevelési év munkatervének elfogadása

sor-szám	Név	Beosztás	Aláírás
1.	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva	főigazgató	
2.	Fischli Eszter	főigazgató-helyettes	Fischli Eszter
3.	Bedő Krisztina	óvodapedagógus	Bedő Krisztina
4.	Horváthné Kovács Bernadett	óvodapedagógus	Horváthné Kovács Bernadett
5.	Némethné Kovács Erika	óvodapedagógus	Némethné Kovács Erika
6.	Pál Fanni	óvodapedagógus	Pál Fanni
7.	Prémecz Rebeka	óvodapedagógus	Prémecz Rebeka
8.	Somogyiné Pintér Dóra	óvodapedagógus	Somogyiné Pintér Dóra
9.	Szabóné Szabadi Csilla	óvodapedagógus	Szabóné Szabadi Csilla
10.	Tamás Szabina	óvodapedagógus	Tamás Szabina
11.	Vargáné Szamosvári Nikoletta	óvodapedagógus	Vargáné Szamosvári Nikoletta
12.	Wégnér-Pataki Bernadett	óvodapedagógus	Wégnér-Pataki Bernadett
13.	Horváth Gréta	pedagógiai asszisztens	Horváth Gréta
14.	Németh Anita	pedagógiai asszisztens	Németh Anita
15.	Papócsi Rita	kisgyermeknevelő	Papócsi Rita
16.	Szőke Rebeka	kisgyermeknevelő	Szőke Rebeka

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2026. augusztus 31-én, Letenyén a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsődében (8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.) megtartott

Nevelőtestületi értekezleten

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti íven szereplők.

Tárgy: 2026/27-es nevelési évet nyitó nevelési értekezlet

1. Köszöntő

2. A 2026/2027-es nevelési év munkaterv ismertetése a nevelőtestülettel

1. Köszöntő:

Hermán Zsoltné Szunyogh Éva főigazgató köszöntötte a nevelőtestület tagjait, majd ismertette az értekezlet napirendi pontjait.

2. A 2026/2027-es nevelési év munkaterv ismertetése a nevelőtestülettel:

A főigazgató a pedagógiai munka feltételrendszeréről és a személyi feltételekről tájékoztatta a nevelőtestület tagjait.

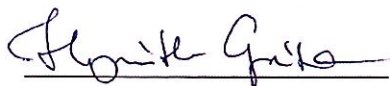
Az intézményi hagyományok és programok megbeszélésre kerültek, a feladatok szétosztása megtörtént, az időpontokat a szülőkkel is megosztjuk az intézmény honlapján, a facebookon, illetve a faliújságokra is kifüggesztésre kerülnek.

A Szakmai Munkaközösség működése a továbbiakban is változatlan marad.

A Bajcsy utcai óvodában továbbra is kettő tehetségműhely kerül megszervezésre. Az Eötvös utcai tehetségműhely függ attól, hogy az angol mellett mennyi szabadidő marad. Átgondolandó, hogy az angolhoz kapcsolódóan indítsunk tehetségműhelyt.

A fejlesztőpedagógus kedden és csütörtökön, valamint a logopédus is ezeken a napokon fog kijárni a korábbi évekhez hasonlóan. Az SNI-s gyermekek ellátása az idei évben is biztosított. A szakemberekkel a megbízási szerződések elkészítésre kerülnek.

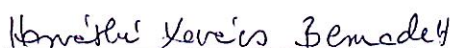
A nevelőtestület a munkatervet egyhangúlag jóváhagyta.



Horváth Gréta
pedagógiai asszisztens
jegyzőkönyvvezető


Hermán Zsoltné Szunyogh Éva
főigazgató

A jegyzőkönyv hitelességét igazolom:



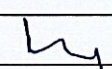
Horváthné Kovács Bernadett
óvodapedagógus

Jelenléti ív

Tárgy: 2026/27-es nevelési évet nyitó értekezlet

Készült: 2026. 08. 31-én, Letenyén a Letenyei Hóvirág Óvoda-Bölcsődében (8868 Letenye, Bajcsy Zs. u. 2.) megtartott Nevelőtestületi értekezleten.

Jelen vannak:

S.	Név	Aláírás
1.	Hermán Zsoltné Szunyogh Éva főigazgató	
2.	Fischli Eszter főigazgató-helyettes	Fischli Eszter
3.	Bedő Krisztina óvodapedagógus	Bedő Krisztina
4.	Horváthné Kovács Bernadett óvodapedagógus	Horváthné Kovács Bernadett
5.	Némethné Kovács Erika óvodapedagógus	Némethné Kovács Erika
6.	Pál Fanni óvodapedagógus	Pál Fanni
7.	Prémecz Rebeka óvodapedagógus	Prémecz Rebeka
8.	Somogyiné Pintér Dóra óvodapedagógus	Somogyiné Pintér Dóra
9.	Szabóné Szabadi Csilla óvodapedagógus	Szabóné Szabadi Csilla
10.	Tamás Szabina óvodapedagógus	Tamás Szabina
11.	Vargáné Szamosvári Nikoletta óvodapedagógus	Vargáné Szamosvári Nikoletta
12.	Wégnér-Pataki Bernadett óvodapedagógus	Wégnér-Pataki Bernadett
13.	Horváth Gréta pedagógiai asszisztens	Horváth Gréta
14.	Németh Anita pedagógiai asszisztens	Németh Anita
15.	Papócsi Rita kisgyermeknevelő	Papócsi Rita
16.	Szőke Rebeka kisgyermeknevelő	Szőke Rebeka

